

Opis przedmiotu zamówienia- zał. 7.1 Sprzęt ICT wszystkie sprzęty nie gorsze niż, i/lub równoważny

Lp.	nazwa	opis		jedn.
1	Komputer Projekt s.25. – pracownia dokumentacji technicznej i biurowej – technik budownictwa	<ul style="list-style-type: none"> • komputer klasy PC wyprodukowany przez jednego producenta • 3 letnia gwarancja • procesor min. dwurdzeniowy o częstotliwości min. 2,5 GHz • min. 4 GB RAM • dysk twardy min. 320 GB, • karta sieciowa Gigabit Ethernet IEEE 802.3ab lub równoważne • napęd optyczny DVD +/- RW min. 24x • karta sieciowa obsługująca standard IEEE 802.11n min.300Mbps • karta grafiki zintegrowana • mysz przewodowa • klawiatura przewodowa • kamera internetowa • System operacyjny: 64-bitowy z serii Professional zapewniający hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane lokalnie lub zdalnie <p>producent komputera identyczny z producentem monitora, myszy i klawiatury</p>	ZESTAW	15
2	monitor LED 24", Projekt s.25. – pracownia dokumentacji technicznej i biurowej – technik budownictwa	<ul style="list-style-type: none"> • monitor LED min.24" • Powłoka matrycy Matowa • Rodzaj matrycy LED, IPS • Rozdzielczość ekranu 2560 x 1440 (WQHD) • Format ekranu 16:9 • Częstotliwość odświeżania ekranu 60 Hz • Wielkość plamki 0,205 x 0,205 mm • Jasność 300 cd/m² • Kontrast statyczny 1 000:1 • Kąt widzenia w poziomie 178 stopni • Kąt widzenia w pionie 178 stopni • Czas reakcji 5 ms • Liczba wyświetlanych kolorów 16,7 mln • Rodzaje wejść / wyjść HDMI - 1 szt. • DisplayPort - 1 szt. • USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) - 4 szt. • USB 3.1 Gen. 1 Type-B (USB 3.0) - 1 szt. • AC-in (wejście zasilania) - 1 szt. 		15

		<ul style="list-style-type: none"> • Obrotowy ekran (PIVOT) • Możliwość zabezpieczenia linką (Kensington Lock) • Wbudowany HUB USB • Uchwyt na kable • Regulacja kąta pochylenia (Tilt) • Regulacja wysokości (Height) 		
3	<p>Drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką A4</p> <p>Projekt s.25. – pracownia dokumentacji technicznej i biurowej – technik budownictwa</p> <p>Projekt s. 26. – pracownia techniki biurowej – technik ekonomista</p> <p>Projekt s. 26. – pracownia ekonomiczno-rachunkowa – technik ekonomista</p> <p>Projekt s.29. – pracownia organizowania i prowadzenia sprzedaży – technik handlowiec</p> <p>Projekt s.29. – pracownia komunikacji w języku obcym – technik ekonomista</p>	<p>Technologia druku Laserowa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podstawowe funkcje urządzenia drukarka • Kopiarka • Skaner <p>Maksymalna szybkość druku (mono)min. 18 str./min.</p> <p>Druk w kolorze Tak</p> <p>Maksymalna szybkość druku (kolor)min. 18 str./min.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Złącze zewnętrzne USB 2.0 Hi-Speed • 1 x RJ45 (karta sieciowa) • karta sieciowa bezprzewodowa zgodna ze standardem min. IEEE 802.11 b/g <p>Typ skanera kolorowy</p> <p>Optyczna rozdzielczość skanowania 1200 x 2400 dpi</p> <p>Skalowanie 25-400 %</p> <p>Zainstalowane wyposażenie</p> <p>Automatyczny duplex</p> <p>Szerokość min.410 mm</p> <p>Głębokość min.483 mm</p> <p>Wysokość min.410 mm</p>		5
4	<p>komputer z oprogramowaniem biurowym z dostępem do Internetu oraz drukarki sieciowej, pakiet programów do tworzenia prezentacji oraz m.in. do wspomaganie operacji finansowo-księgowych, kadrowo-płacowych, obsługi sprzedaży i gospodarki magazynowej, prowadzenia księgi przychodów i rozchodów, obliczania podatków, sporządzania sprawozdań</p>	<p>typ obudowy: AiO</p> <p>przekątna ekranu min. : 23.8 cali</p> <p>rozdzielczość min. : 1920 x 1080</p> <p>typ procesora : z obsługą technologii Core, minimum szóstej generacji;</p> <p>ilość pamięci RAM : min 4 GB;</p> <p>karta graficzna: Potoki przetwarzania min.384, Prędkość rdzenia min.1024 MHz, Prędkość pamięci min.2250 MHz, Szerokość magistrali pamięci min.64 Bit, wydajność karty w programach diagnostycznych min. na nast. poziomie: 3DMark 03 - Standard 1024x768 – min. 30 000 pkt</p>		16



	<p>statystycznych, obsługi zobowiązań wobec ZUS</p> <p>projekt s. 26. – pracownia techniki biurowej – technik ekonomista</p> <p>projekt s. 27 – pracownia ekonomiczno-rachunkowa – technik ekonomista</p>	<p>3DMark 05 - Standard 1024x768 – min. 16 500 pkt;</p> <p>załącznik 1 i załącznik 2 na końcu dokumentu dotyczący oprogramowania</p>		
5	<p>program do tworzenia prezentacji oraz programy specjalistyczne do obsługi sekretariatu - MS Oficce</p> <p>projekt s. 26. – pracownia ekonomiczno-rachunkowa – technik ekonomista</p>	<p>Załącznik 1 – „Pakiet biurowy”</p>		21
6	<p>projektor multimedialny</p> <p>projekt s. 26 – pracownia ekonomiczno-rachunkowa – technik ekonomista</p> <p>projekt s. 27. – pracownia betoniarska i zbrojarska – technik budownictwa</p> <p>projekt s. 29. – pracownia organizowania i prowadzenia sprzedaży – technik handlowiec</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Żywotność lampy: min.8,000 Hours (ExtremeEco) • Kontrast: min.13000 :1 • Korekcja keystone: -40/+40 stopni • Liczba wyświetlanych kolorów: 1070.0 mln • Maksymalna odległość projekcji: 3.8 m • Minimalna odległość projekcji: 0.4 m • Minimalne zużycie energii: 0.5 W • Pilot: tak • Rozdzielczość maksymalna: 1920x1080 pikseli • Rozdzielczość natywna: 1024x768 pikseli • Rzeczywisty współczynnik proporcji obrazu: 4:3 • Systemy obrazu: NTSC/PAL/SECAM/HDTV/EDTV/SDTV • Technologia: DLP • Tryb ekonomiczny: tak • Waga [kg]:do 2.800 kg • Zoom optyczny: 2.0 x • Złącza wejścia: 2x D-SUB Composite S-VIDEO Audio L/R (RCA) 1x Stereo mini jack HDMI/MHL • Złącza wyjścia: D-SUB 1x Stereo mini jack USB (Type mini B) RS-232 • Złącze USB: tak 		3
7	<p>ekran projekcyjny</p>			4



	<p>projekt s.26. – pracownia ekonomiczno-rachunkowa – technik ekonomista</p> <p>projekt s. 27. – pracownia betoniarska i zbrojarska – technik budownictwa</p> <p>projekt s. 29. – pracownia i organizowania i prowadzenia sprzedaży – technik handlowiec</p> <p>projekt s. 29 – pracownia komunikacji w języku obcym – technik ekonomista</p>	<p>Powierzchnia ekranu jest ahigroskopijna, odporna na wilgoć wykonana z materiału niepalnego, wytrzymałego i łatwo zmywalnego</p> <p>Powierzchnia jest przystosowana do różnego typu projektorów CRT, LCD, DLP, 3LCD, LED, 3LCD, 2k, 4k, HD</p> <p>Wymiary ekranu: min (150") 300x170 cm</p> <p>Rodzaj ekranu: Elektryczny sterowany pilotem</p> <p>Wykonanie: Stal 2 mm + aluminium</p> <p>Pokrycie kasety: Biały lakier proszkowy</p> <p>Sposób mocowania: Na wkręty do ściany</p> <p>Format: min.16:9</p> <p>Współczynnik odbicia światła (Gain): 1,0</p> <p>Kąt odbicia światła: 150°</p> <p>szerokość powierzchni projekcyjnej : min.290 cm</p>		
8	<p>Komputer stacjonarny</p> <p>Projekt s.27. – pracownia aplikacji internetowych – technik informatyk</p>	<p>Procesor taktowanie minimum: 2.8 GHz, w trybie turbo minimum 4.0 GHz, pamięć Cache (L3) minimum 9 MB, minimalna ilość rdzeni: 6</p> <p>częstotliwość szyny QPI/DMI minimum: 8 GT/s</p> <p>Złącza karty graficznej: 1 x HDMI, 1 x VGA</p> <p>Minimalna ilość pamięci RAM: 8 GB</p> <p>rodzaj zastosowanej pamięci: DDR4-2400 (PC4-19200) lub nowszy</p> <p>Typ dysku twardego: SSD</p> <p>minimalna pojemność dysku twardego: 256 GB</p> <p>System operacyjny: 64-bitowy z serii Professional zapewniający hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane lokalnie lub zdalnie</p> <p>Napęd optyczny: DVD+/-RW</p> <p>Wyposażenie zapewniające łączność: karta sieciowa Gigabit Ethernet IEEE 802.3ab lub równoważny, wbudowany moduł komunikacji min. Bluetooth 4.0,</p> <p>karta sieciowa bezprzewodowa min. IEEE 802.11b/g/n.</p> <p>Czytnik kart pamięci SD z przodu obudowy</p>		15



		<p>Typ obudowy SFF, wymiary obudowy i waga:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Szerokość maksymalnie: 95 mm 2.Głębokość maks.: 293 mm 3.Wysokość maks.: 290 mm 4.Waga maks.: 5 kg <p>Producent komputera identyczny z producentem monitora oraz myszy i klawiatury USB.</p> <p>Do komputera dołączona klawiatura USB i mysz USB producent identyczny z producentem komputera.</p>		
9	<p>Monitor płaski</p> <p>Projekt s.27. – pracownia aplikacji internetowych – technik informatyk</p>	<p>przekątna obrazu minimum: 22 cale</p> <p>rozdzielczość nominalna w pikselach: 1920x1080 lub 1920x1200</p> <p>rodzaj matrycy : IPS</p> <p>porty wejścia/wyjścia minimum: 2 x USB, 2 x USB 3.0, 1 x DisplayPort, 1 x HDMI, 1 x D-Sub 15-pin</p> <p>format obrazu : 16:9 lub 16:10</p> <p>rodzaj podświetlenia : LED</p> <p>typ matrycy : matowa</p> <p>kąt widzenia pion minimum: 178 stopni</p> <p>kąt widzenia poziom minimum: 178 stopni</p> <p>jasność minimalna: 250 cd/m2</p> <p>funkcje podstawy monitora:</p> <p>obrotowy ekran [pivot]: tak</p> <p>regulacja wysokości: tak</p> <p>producent monitora identyczny z producentem komputera, myszy i klawiatury</p>		15
10	<p>komp.stac. z opr. biur. z dost. do inter.</p> <p>Projekt s. 29 – pracownia organizowania i prowadzenia sprzedaży – technik handlowiec</p>	<ul style="list-style-type: none"> • komputer klasy PC wyprodukowany przez jednego producenta • 3 letnia gwarancja • procesor min. dwurdzeniowy o częstotliwości min. 2,5 GHz • pamięć operacyjna RAM min. 4 GB • dysk twardy min. 320 GB, • karta sieciowa Gigabit Ethernet IEEE 802.3ab lub równoważny • napęd optyczny DVD +/- RW min. 24x • karta sieciowa obsługująca standard IEEE 802.11n min.300Mbps • karta grafiki zintegrowana • mysz przewodowa • klawiatura przewodowa • kamera internetowa • System operacyjny: 64-bitowy z serii Professional zapewniający hierarchiczny 		1



		<p>dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane lokalnie lub zdalnie</p> <p>- producent komputera identyczny z producentem monitora, myszy i klawiatury</p> <p>wymagania dotyczące oprogramowania biurowego</p> <p>1. najnowszy stabilny system operacyjny w języku polskim, w pełni obsługujący pracę w domenie i kontrolę użytkowników w technologii ActiveDirectory, zcentralizowane zarządzanie oprogramowaniem i konfigurację systemu w technologii Group Policy,</p> <p>2. Najnowsze stabilne oprogramowanie biurowe zawierające następujące elementy:</p> <p>procesor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do prezentacji, w pełni wspierający formaty plików .docx, .xlsx, .pptx,</p> <p>4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wydajności oraz kompatybilności zaoferowanych konfiguracji poprzez wezwanie Wykonawców do przedstawienia testowych egzemplarzy komputerów. Komputery testowe należy dostarczyć w 3 dni od wezwania pod rygorem odrzucenia oferty,</p> <p>5. obsługa makr VB</p>		
11	<p>Telewizor</p> <p>Projekt s. 29 – pracownia organizowania i prowadzenia sprzedaży – technik handlowiec</p>	<p>rozdzielczość minimum 3840 x 2160 (4K Ultra HD) piksele</p> <p>technologia wykonania LCD - LED</p> <p>przekątna ekranu minimum 50 cali</p> <p>Smart TV tak</p> <p>format obrazu 16:9</p> <p>technologia odświeżania Picture Performance Index</p> <p>współczynnik płynności obrazu 1100</p> <p>funkcje poprawy obrazu Pixel Precise Ultra HD Ultra Resolution Micro Dimming</p> <p>moc głośników 20 W</p> <p>system dźwięku Incredible Surround Smart Sound</p>		1



		<p>funkcje dodatkowe dźwięku wyraźne brzmienie i automatyczne ustawianie poziomu głośności liczba złącz HDMI 3 liczba złącz USB 2 pozostałe złącza Common Interface Plus (CI+) cyfrowe wyjście optyczne gniazdo słuchawkowe LAN wejście komponentowe wyjście audio cyfrowe</p>		
12	<p>słuchawki z mikrofonem</p> <p>projekt s. 29. – pracownia organizowania i prowadzenia sprzedaży – technik handlowiec</p>	<p>Rodzaj słuchawek przewodowe Typ słuchawek nauszne Regulacja głośności Mikrofon Typ mikrofonu Wielokierunkowy Czułość mikrofonu [dB] -42 Pasma przenoszenia mikrofonu max. 10000 Pasma przenoszenia mikrofonu min. 100</p> <p>Odłączany mikrofon z funkcją redukcji szumów, odłączany kabel w oplocie z wygodnym pilotem do regulacji dźwięku Typ głośnika Neodymowe Czułość [dB] ok.109 Impedancja [Ω] ok.32 Pasma przenoszenia max. [Hz] 28000 Pasma przenoszenia min. [Hz] 12 Dźwięk przestrzenny Tak Średnica membrany [mm] ok. 50 Złącze 3.5 mm</p>		1
13	<p>komputer z oprogramowaniem biurowym</p> <p>pracownia w języku obcym – technik ekonomista</p>	<p>typ obudowy: AiO przekątna ekranu min. : 23.8 cali rozdzielczość min. : 1920 x 1080 typ procesora : z obsługą technologii Core, minimum szóstej generacji; ilość pamięci RAM : min 4 GB;</p> <p>karta graficzna: Potoki przetwarzania min.384, Prędkość rdzenia min.1024 MHz, Prędkość pamięci min.2250 MHz, Szerokość magistrali pamięci min.64 Bit, wydajność karty w programach diagnostycznych min. na nast. poziomie:</p>		1



		<p>3DMark 03 - Standard 1024x768 – min. 30 000 pkt 3DMark 05 - Standard 1024x768 – min. 16 500 pkt;</p> <p>wymagania dotyczące oprogramowania biurowego</p> <p>1. najnowszy stabilny system operacyjny w języku polskim, w pełni obsługujący pracę w domenie i kontrolę użytkowników w technologii ActiveDirectory, zcentralizowane zarządzanie oprogramowaniem i konfigurację systemu w technologii Group Policy,</p> <p>2. Najnowsze stabilne oprogramowanie biurowe zawierające następujące elementy: procesor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do prezentacji, w pełni wspierający formaty plików .docx, .xlsx, .pptx,</p> <p>4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wydajności oraz kompatybilności zaoferowanych konfiguracji poprzez wezwanie Wykonawców do przedstawienia testowych egzemplarzy komputerów. Komputery testowe należy dostarczyć w 3 dni od wezwania pod rygorem odrzucenia oferty,</p> <p>5. obsługa makr VB</p>		
14	<p>telefon z automatyczną sekretarką i faksem</p> <p>pracownia komunikacji w języku obcym – technik ekonomista</p>	<p>Elektroniczna regulacja głośności słuchawki; głośnika i dzwonka</p> <p>Opisy na obudowie w języku polskim</p> <p>Prędkość modemu 14400 / 12000 / 9600 / 7200 / 4800 / 2400 - dobierana automatycznie</p> <p>Rozdzielczość druku min.600 x 600 dpi</p> <p>Rozsyłanie sekwencyjne</p> <p>Transmisja opóźniona</p>		1
15	<p>kserokopiarka,</p> <p>pracownia komunikacji w języku obcym – technik ekonomista</p>	<p>Typ urządzenia Monochromatyczne laserowe urządzenie wielofunkcyjne</p> <p>Szybkość drukowania Do 33 str./min (A4)</p> <p>Metoda drukowania Druk laserowy</p> <p>Rozdzielczość drukowania min. 600 x 600 dpi, max. 1200 x 600 dpi</p>		1



		<p>Drukowanie dwustronne Automatyczny Drukowanie z nośnika pamięci Obsługiwane nośniki pamięci Pamięć USB Obsługiwane typy plików: JPEG, TIFF Formaty obsługiwanych nośników Kaseta i opcjonalna kaseta: A4, A5, B5, Legal, Letter, Executive Podajnik uniwersalny: A4, A5, B5, Legal, Letter, Executive, Statements, koperty (COM10, Monarch, DL, ISO-C5, ISO-B5), formaty niestandardowe: szerokość od 76 do 216 mm; długość od 127 do 356 mm. Gramatura obsługiwanych nośników Kaseta i opcjonalna kaseta: od 60 do 128 g/m² Podajnik ręczny: od 60 do 190 g/m² Szybkość kopiowania Do 33 str./min (A4) Czas druku pierwszej kopii Około 8 sekund lub mniej Rozdzielczość kopiowania Maks. 600x600 dpi Pomniejszanie/powiększanie 25-400% ze zmianą co 1% Szybkość skanowania Jednostronne Skan czarno-biały 600 dpi: 14 obr./min (A4) Skan czarno-biały 300 dpi: 28 obr./min (A4) Skan kolorowy 300 dpi: 9 obr./min (A4) Dwustronne Skan czarno-biały 600 dpi: 7 obr./min (A4) Skan czarno-biały 300 dpi: 10 obr./min (A4) Skan kolorowy 300 dpi: 6 obr./min (A4) Rozdzielczość faksu Standardowa: 200 × 100 dpi Dokładna: 200 × 200 dpi Zdjęcie: 200 x 200 dpi Bardzo dokładna: 200 × 400 dpi Wyjątkowo dokładna: 400 × 400 dpi Wyposażona w złącza: USB min. w wersji 2.0 Hi-Speed, RJ45 w standardzie min. Ethernet IEEE 802.3u; Opcjonalny moduł łączności bezprzewodowej: w standardzie min. IEEE 802.11b/g</p>		
--	--	--	--	--



		1 x interfejs hosta USB (z przodu urządzenia) Opcjonalny interfejs hosta USB z czytnikiem kart uniFLOW MiCARD (z prawej strony urządzenia) zgodny z systemem Windows 10		
	Projektor multimedialny	Projektory krótkodystansowe z uchwytem ściennym w komplecie Technologia DLP Typ lampy Lampa metalohalogenkowa Min. 4200 Ansi Lumen Rozdzielczość min. 1920 x 1080 Full HD Format 16:9 Kontrast 20000 : 1 Szumy urządzenia max. 29 dB Szumy urządzenia eco max. 29 dB Żywotność lampy min. 2500 h Stosunek projekcji 0.5 : 1 Wejścia 1 x 3,5 mm Mini Jack, 1 x Ilość wejść Composite-Video, 1 x Ilość wejść VGA, 2 x HDMI, 1 x RS232, 1 x USB typu A Wyjścia 1 x Ilość wyjść 3,5 mm Mini Jack, 1 x Ilość wyjść VGA Wbudowany głośnik Wysokość max. 10,9 cm Szerokość max. 21,6 cm Waga produktu maż. 4,13 pilot		1

Załącznik 1 – „Pakiet biurowy”

Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

- Dostępność pakietu w wersjach 32-bit oraz 64-bit umożliwiającej wykorzystanie ponad 2 GB przestrzeni adresowej,
- Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:
- Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika.
- Licencja edukacyjna wieczysta
- Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:
 - posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,
 - ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Załącznikiem 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2012, poz. 526),
 - Pozwala zapisywać dokumenty w formacie XML.
 - Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji.
- W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleczeń, język skryptowy).
- Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.
- Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:
 - Edytor tekstów
 - Arkusz kalkulacyjny
 - Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji
 - Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych
 - Narzędzie do zarządzania informacją prywatą (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)
- Narzędzie do tworzenia notatek przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR.

- Edytor tekstów musi umożliwiać:
- Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty.
- Wstawianie oraz formatowanie tabel.
- Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych.
- Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne).
- Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków.
- Automatyczne tworzenie spisów treści.
- Formatowanie nagłówek i stopek stron.
- Śledzenie i porównywanie zmian wprowadzonych przez użytkowników w dokumencie.
- Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności.
- Określenie układu strony (pionowa/pozioma).
- Wydruk dokumentów.
- Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną.
- Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2007 lub Microsoft Word 2010 i 2013 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu.
- Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
- Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska kreowania aktów normatywnych i prawnych, zgodnie z obowiązującym prawem.
- Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa.
- Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:
- Tworzenie raportów tabelarycznych
- Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych
- Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.
- Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice)

- Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych
- Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych
- Wyszukiwanie i zamianę danych
- Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego
- Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie
- Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności
- Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem
- Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.
- Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2007 oraz Microsoft Excel 2010 i 2013, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń.
- Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
- Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:
- Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą:
- Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego
- Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek
- Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu.
- Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji
- Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera
- Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo
- Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego
- Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym
- Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów
- Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera
- Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2007, MS PowerPoint 2010 i 2013.
- Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać:

- Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych
- Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów.
- Edycję poszczególnych stron materiałów.
- Podział treści na kolumny.
- Umieszczanie elementów graficznych.
- Wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej.
- Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji.
- Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF.
- Wydruk publikacji.
- Możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK.
- Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:
 - Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego,
 - Przechowywanie wiadomości na serwerze lub w lokalnym pliku tworzonym z zastosowaniem efektywnej kompresji danych,
 - Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców,
 - Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną,
 - Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule,
 - Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy,
 - Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia, oddzielnie dla nadawcy i adresatów,
 - Mechanizm ustalania liczby wiadomości, które mają być synchronizowane lokalnie,
 - Zarządzanie kalendarzem,
 - Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom z możliwością określania uprawnień użytkowników,
 - Przeglądanie kalendarza innych użytkowników,
 - Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach,
 - Zarządzanie listą zadań,
 - Zlecanie zadań innym użytkownikom,



- Zarządzanie listą kontaktów,
- Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom,
- Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników,
- Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom,
- Możliwość wykorzystania do komunikacji z serwerem pocztowym mechanizmu MAPI poprzez http.

Załącznik nr 2 – „Pakiet programów finansowo-księgowych”

Program magazynowy

Podstawowe możliwości :

- pełna obsługa wszystkich typów dokumentów handlowych i magazynowych;
- prowadzenie kartoteki kontrahentów, obejmującej również informacje typu CRM; możliwość definiowania rubryk z dodatkowymi informacjami;
- prowadzenie kartoteki towarów, usług, kompletów i opakowań zwrotnych z rozbudowaną kalkulacją cen (10 poziomów cen sprzedaży, w tym ceny walutowe);
- pełny rozdział dokumentów magazynowych i handlowych, pojedyncze lub zbiorcze generowanie faktur do dokumentów WZ itp.; automatyczne generowanie dokumentu WZ do faktury;
- obsługa przedpłat, płatności kartą kredytową oraz sprzedaży kredytowanej;
- obsługa zamówień z rezerwacją towarów oraz fakturami zaliczkowymi;
- rozbudowana obsługa rachunków bankowych (złotówkowych lub walutowych) z operacjami wpłaty, wypłaty i transferu (plus opłaty prowizyjne, wyciągi, itp.);
- pełna obsługa rozrachunków (należności i zobowiązań), w tym rozrachunków wielowalutowych;
- wiele różnorodnych zestawień, raportów i analiz; możliwość tworzenia własnych raportów;
- rozbudowana obsługa urządzeń zewnętrznych (kasy fiskalne, drukarki fiskalne, wagi etykietujące, czytniki kodów paskowych);
- pełna integracja z systemem zarządzania relacjami z klientami (CRM);

- pełna integracja z komputerową księgą przychodów i rozchodów oraz systemem finansowo-księgowym.

Książka przychodów i rozchodów

Najważniejsze cechy:

- prowadzenie księgi przychodów i rozchodów lub ewidencji podatku zryczałtowanego (w zależności od wybranej formy księgowości);
- prowadzenie ewidencji VAT: zakupów, sprzedaży w tym ewidencjonowanie transakcji unijnych; możliwość wprowadzania sprzedaży nieudokumentowanej rozliczanej strukturą zakupów;
- prowadzenie ewidencji danych pojazdów wykorzystywanych do celów służbowych, rachunków związanych z eksploatacją pojazdów oraz ewidencji przebiegu pojazdów;
- prowadzenie ewidencji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (naliczanie i księgowanie amortyzacji, wydruk planu amortyzacji), a także prowadzenie ewidencji wyposażenia i remanentów;
- prowadzenie kartoteki kontrahentów oraz wspólników (indywidualne parametry dotyczące rozliczeń z ZUS, automatyczne księgowanie w koszty lub odliczanie od dochodu składek ZUS i innych funduszy, obliczanie i dokumentowanie odpowiednim raportem zaliczki na podatek dochodowy);
- rozbudowana obsługa wynagrodzeń: ewidencja osobowa, umów cywilnoprawnych oraz umów o pracę; wystawianie rachunków do umów cywilnoprawnych oraz wypłat (w tym możliwość automatycznego wyliczania na podstawie zdefiniowanych schematów wynagrodzeń);
- naliczanie, wydruk oraz pełna obsługa wysyłki elektronicznej deklaracji skarbowych (wraz z niezbędnymi załącznikami): VAT-7, VAT-7K, VAT-7D, VAT-UE, PIT-11, PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-40, PIT-4R, PIT-28, PIT-8AR;
- Obsługa korekt deklaracji skarbowych z wysyłką elektroniczną;
- wystawianie deklaracji ZUS (DRA, RCA, RZA) oraz możliwość eksportu do programu Płatnik ZUS;
- integracja z systemem obsługi sprzedaży oraz możliwość współpracy (przez opcję Komunikacja) z innymi systemami.

Pełna księgowość:

Podstawowe cechy:

- elastyczne zarządzanie planami kont: możliwość generowania wzorcowego planu kont, przeniesienia z innego roku obrotowego, automatycznie tworzenie kont kartotekowych przez podłączanie kartotek, obsługa kont pozabilansowych;



- rozbudowana dekretacja: podział dokumentów księgowych na dekrety i dokumenty zaksięgowane, automatyzacja wykonywanych czynności (tworzenie i rozliczanie rozrachunków, generowanie zapisów VAT), obsługa dekretów walutowych;
- zaawansowane zarządzanie rozrachunkami (tworzenie i rozliczanie); ściśle powiązanie rozrachunków z zapisami na kontach; pełna historia rozrachunków; rozrachunki wspólne z programem magazynowym;
- ewidencja i rozliczanie podatku VAT w pełni zgodne z aktualnie obowiązującą ustawą: ewidencjonowanie transakcji VAT krajowych (dostawy i nabycia), wewnątrzwspólnotowych (WNT i WDT) oraz pozaunijnych (eksport towarów, import towarów); automatyczne wyliczanie deklaracji VAT-7/7K - rozliczanie miesięczne lub kwartalne;
- automatyczne tworzenie dekretów księgowych za pomocą dekretacji kontekstowej i importu; rozbudowane schematy importu; szczególne wsparcie dla użytkowników pracujących jednocześnie na programie magazynowym i programie do obsługi pełnej księgowości (moduł Dokumenty do dekretacji);
- funkcje specjalnie przygotowane dla biur rachunkowych: obsługa dowolnej liczby podmiotów gospodarczych, przenoszenie planów kont z innych podmiotów, zbiorcze operacje na licencjach, import dokumentów z pliku wygenerowanego przez zdalny program magazynowy, archiwizacja wszystkich podmiotów jednocześnie i inne;
- ewidencja środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz operacji z nimi związanych;
- definiowanie i wyliczanie szeregu sprawozdań i zestawień finansowych oraz deklaracji skarbowych;
- tworzenie wydruków graficznych (wszystkie) i tekstowych (główne); zaawansowane zarządzanie wydrukami graficznymi z poziomu programu;
- motor bazy danych Microsoft SQL Server zapewniający wysoką wydajność i bezpieczeństwo pracy;
- praca w sieci komputerowej lub na pojedynczym stanowisku, współpraca z innymi programami firmy.

Kadry i płace

Najważniejsze możliwości programu:

- unikalny i elastyczny model wynagrodzeń, dający bardzo duże możliwości w zakresie tworzenia, zarządzania i naliczania wynagrodzeń dla pracowników;
- rozbudowana ewidencja pracowników (badania lekarskie, kursy bhp, nagrody, kary, historia zatrudnienia, podział na grupy, przypisywanie cech, zdjęcia pracownika i wiele innych);
- ewidencja umów o pracę z bardzo elastycznym mechanizmem tworzenia zaawansowanych systemów wynagrodzeń (wiele definicji wypłat w jednej umowie, globalne lub indywidualne składniki płacowe);



- planowanie czasu pracy pracownika w umowach o pracę (zmiany kalendarza pracy w czasie trwania umowy, określanie wyjątków), wydruki kalendarzy miesięcznych i rocznych;
- ewidencja umów zleceń, o dzieło oraz kontraktów menedżerskich (m.in. kwotowe koszty uzyskania przychodów); definiowanie elastycznych harmonogramów wypłacania rachunków dla umów cywilnoprawnych;
- rejestracja faktycznego czasu pracy pracownika (nadgodziny, godziny nocne, godziny absencji, rozliczanie miesięczne lub okresowe, np. co 3 miesiące);
- ewidencja nieobecności w pracy (absencje chorobowe, urlopowe i wiele innych) dla umów o pracę i umów cywilnoprawnych (wybrane absencje);
- rozbudowane składniki płacowe (naliczenia, potrącenia, składniki parametryczne, składniki definiowalne, składniki automatyczne, duże możliwości parametryzacji);
- definicje list płac i zestawów płacowych, ułatwiające i automatyzujące naliczanie comiesięcznych wynagrodzeń; rozliczanie ewidencji czasu pracy, akordów, prowizji, naliczeń, potrąceń i potrąceń komorniczych w dowolnej liście płac; rozbudowany analizator wypłat;
- naliczanie i drukowanie deklaracji skarbowych (PIT-4, PIT-4R, PIT-8AR, PIT-11/8B, PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-40); generowanie danych do deklaracji zgłoszeniowych i rozliczeniowych ZUS.